

Guatemala, 28 de febrero de 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Presente

Estimado señor Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 58-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2019 correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B número 0021.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para cumplir con los requerimientos de contrataciones de las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación cumpliendo con las normas legales y lineamientos establecidos por la Dirección de Recursos Humanos.
- b) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la revisión y traslado de documentos relacionados a la gestión del recurso humano para firma del Viceministro (a) del Deporte y la Recreación.
- c) Asesorar en la elaboración de proyectos y reportes relacionados a la gestión del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación cuando le sea requerido.
- d) Asesorar en el desarrollo de soluciones específicas a problemas técnicos derivados de la gestión del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación, generando equipos multidisciplinarios y logística en las diferentes gestiones administrativas.
- e) Asesorar en la revisión y verificación del presupuesto asignado (grupo cero "0" y otros relacionados a Recursos Humanos y generar recomendaciones relacionadas a ejecución de cuotas financieras en el cumplimiento de los objetivos del Despacho Viceministerial.
- f) Brindar asesoría en generar lineamientos para optimizar los procesos de la gestión de recursos humanos en general para el fortalecimiento y buen desarrollo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- g) Otras relacionadas a los servicios que presta.

Lh - h o

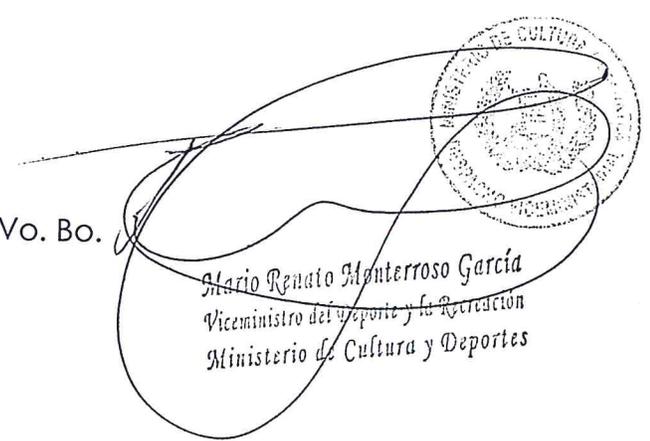
## RESULTADOS OBTENIDOS

- a) Se asesoró en la revisión de documentos administrativos relacionados a recursos humanos para la posterior firma del Despacho del Viceministro.
- b) Se brindó asesoría a la gestión de Admisión de personal a través de reunión de trabajo realizada el 20 de febrero del año en curso, con relación a los lineamientos en la correcta coordinación, inducción y trámites a realizar para la debida entrega de expedientes para gestión de informes de selección por parte de la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio.
- c) Se asesoró en la revisión de los lineamientos técnicos para emitir los documentos del renglón 031 "Jornales" relacionado al proceso de migración al sistema Guateminas del Ministerio de Finanzas Públicas.
- d) Se asesoró en definir criterios en presentar la cuota devengado y compromiso para ejecutar en el mes de marzo de 2019.
- e) Se dio acompañamiento al señor Viceministro del Deporte y la Recreación, a las diferentes reuniones de trabajo, para tratar asuntos de Recursos Humanos.
- f) Se atendió a diferentes personas que solicitan audiencia al Despacho del Señor Viceministro, y así dar seguimiento y solución a las solicitudes planteadas por las mismas.
- g) Se brindó asesoría a consultas de la responsable de la Delegación de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación para resolver situaciones aplicables a la gestión de Recursos Humanos.
- h) Se brindó asesoría en la solución técnica-legal de los diferentes problemas tanto laborales como de personal planteados por personeros tanto de la Delegación de Recursos Humanos, así como de las diferentes direcciones del Viceministerio del Deporte y la Recreación.



MARIA ANTONIA MENCOS ORANTES DE LEONARDO

Vo. Bo.



Mario Renato Monterroso Garcia  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes